



Wisła, 26.01.2026 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE nr 1/01/2026/AI/FESL  
PRZEPROWADZANE ZGODNIE Z ZASADĄ KONKURENCYJNOŚCI**

w ramach projektu „Aktywna integracja”

numer umowy o dofinansowanie FESL.07.03-IP.02-0B61/24-00

współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus realizowanego  
w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027

Priorytet VII Fundusze Europejskie dla społeczeństwa

Działanie 07.03 „Integracja społeczno-gospodarcza cudzoziemców”

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WKK SZKOLENIA I EDUKACJA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**

Ul. Jawornik 1

43-460 Wisła

NIP:8133680481

Osoba upoważniona do kontaktów z Oferentami: Krzysztof Gałdyś, e-mail:  
krzysztof@szkoleniawkk.pl, tel.: 502 199 316.

Pytania dotyczące postępowania należy kierować wyłącznie poprzez funkcję „Pytania”  
dostępną w niniejszym zapytaniu na Bazie Konkurencyjności. Odpowiedzi na pytania  
zostaną upublicznione na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

**INFORMACJE O PROJEKCIE:**

Celem projektu jest integracja społeczno-gospodarcza 80 (68kobiet/12mężczyzn) dorosłych  
obywateli państw trzecich (OPT), legalnie zamieszkujących na terenie województwa  
śląskiego, poprzez skorzystanie z kompleksowego zindywidualizowanego wsparcia  
dopasowanego do potrzeb, obejmującego doradztwo zawodowe z IPD, indywidualne  
poradnictwo zawodowe, psychologiczne, warsztaty adaptacyjne, szkolenia/kursy zawodowe,  
kurs języka polskiego, warsztaty kulturalno-integracyjne, staż zawodowy, pośrednictwo pracy  
oraz wsparcie 30 pracodawców i 40 przedstawicieli społeczeństwa przyjmującego w  
procesie integracji cudzoziemców w okresie 1.04.2025-30.06.2026.

Cel zostanie osiągnięty dzięki zastosowaniu następujących elementów pomocy:

- Doradztwo zawodowe wraz z opracowaniem IPD dla 80 OPT-obligatoryjnie
- Indywidualne poradnictwo zawodowe dla 80 OPT - obligatoryjnie
- Poradnictwo psychologiczne dla 60 OPT
- Szkolenia zawodowe dla 80 OPT
- Kursy języka polskiego branżowego dla 80 OPT
- Warsztaty adaptacyjne „Życie w Polsce” dla 80 OPT
- Warsztaty kulturalno-integracyjne dla 80 OPT oraz 40 przedstawicieli środowiska  
przyjmującego
- Szkolenia dla 30 pracodawców
- Staże zawodowe dla 64 OPT (bezrobotnych i biernych zawodowo)



- Pośrednictwo pracy dla 64 OPT (bezrobotnych i biernych zawodowo)

Najważniejsze efekty osiągnięte podczas realizacji projektu:

- Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu – min. 64 os. (55K/9M)
- Liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, po opuszczeniu programu – min. 20 os. (17K/3M)
- Liczba osób, których sytuacja społeczna uległa poprawie po opuszczeniu programu – min. 52 os. (45K/7M)

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

**Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkolenia „Specjalista ds. makijażu permanentnego” dla 9 UP (1 grupa x 9 osób) wraz z rozpoznawalnym na rynku pracy egzaminem zewnętrznym i certyfikatem potwierdzającym uzyskane kwalifikacje/kompetencje, w ramach zadania pn. „Szkolenia zawodowe” oraz zapewnienia tłumacza, legitymującego się znajomością j. polskiego i j. ukraińskiego na poziomie min.C1 podczas zajęć w ramach zadania.**

### Kody CPV

**80500000-9 – Usługi szkoleniowe**

**80000000-4 – Usługi edukacyjne i szkoleniowe**

**80400000-8 – Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne**

**80530000-8 – Usługi szkolenia zawodowego**

**39162100-6 – Pomoce dydaktyczne**

**79540000-1 - Usługi w zakresie tłumaczeń ustnych**

**79530000-8 – Usługi w zakresie tłumaczeń pisemnych**

### 1. Zakres usługi obejmuje:

- a) ZAKRES TEMATYCZNY: „Specjalista ds. makijażu permanentnego” Szkolenie realizowane w ramach projektu jest zgodne ze zdiagnozowanymi potrzebami i potencjałem UP oraz zdiagnozowanymi potrzebami rynku pracy. Wybór szkolenia nastąpił na etapie opracowania indywidualnej diagnozy potrzeb (dobór tematyki szkolenia podczas poradnictwa zawodowego). Co najmniej 80% osób korzystających ze wsparcia w formie szkoleń, kursów uzyska kwalifikacje lub kompetencje. Efektem każdego szkolenia jest nabycie przez UP kwalifikacji lub kompetencji w rozumieniu Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego na lata 2021-2027 i LWK 2021 dla EFS+, czyli konkretnych efektów uczenia się, potwierdzonych odpowiednim dokumentem, np. certyfikatem, który zawiera informacje nt. uzyskanych przez UP efektów uczenia się.
- b) Tłumaczenia konsekwentne podczas szkoleń stacjonarnych, grupowych spotkań, tłumaczenie zapisów dokumentów związanych z realizacją projektu, w tym tłumaczenie ćwiczeń, ankiet, testów, etc. Prowadzone stacjonarnie, w zakresie tematycznym wynikającym z prowadzonych szkoleń wymienionych w zamówieniu. Wsparcie tłumacza jest przewidziane w przypadku, gdy nie jest możliwa swobodna



komunikacja między prowadzącymi zajęcia a Uczestnikami Projektu, w języku zrozumiałym dla obu stron

c) WYMIAR:

- 96 godzin dydaktycznych/grupa, średnio 12 spotkań x średnio 8h dydaktycznych (śr.2 x w tyg.) w ciągu maks.2 m-cy łącznie z walidacją; przez godzinę dydaktyczną rozumie się 45 minut szkolenia + 15 minut przerwy + przerwa obiadowa; zajęcia odbywać się będą w dni powszednie lub weekend w zależności od potrzeb UP. Harmonogram zajęć będzie dopasowany do indywidualnych potrzeb UP, uwzględniający ich sytuację osobistą, rodzinną.
- Łącznie w ramach zamówienia: 1 grupa x 96 godzin = 96 godzin dydaktycznych
- Prowadzenie zajęć w formie wykładów, zajęć praktycznych (ćwiczenia, warsztaty)
- Egzamin zewnętrzny w zakresie tematu „Specjalista ds. makijażu permanentnego” dla 9 UP (1 grupa x 9 os.)

WYMIAR DOTYCZĄCY TŁUMACZA:

- 48 godzin dydaktycznych/grupa, średnio 6 spotkań x średnio 8h dydaktycznych (śr.2 x w tyg.) w ciągu maks.2 m-cy łącznie z walidacją; przez godzinę dydaktyczną rozumie się 45 minut szkolenia + 15 minut przerwy; zajęcia odbywać się będą w dni powszednie lub weekend w zależności od potrzeb UP. Harmonogram zajęć będzie dopasowany do indywidualnych potrzeb UP, uwzględniający ich sytuację osobistą, rodzinną

d) LICZBA UCZESTNICZEK/UCZESTNIKÓW:

- Szkolenie zostanie przeprowadzone dla 9 osób, dopasowane na etapie diagnozy, odpowiadające indywidualnemu potencjałowi zawodowemu,
- 1 grupa = 9 osób
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości udziału w zadaniu osób niewskazanych przez zamawiającego i niebędących uczestnikami projektu.
- Warunek zakończenia szkolenia przez UP – obecność co najmniej na 80% zajęć; zamawiający zapłaci wykonawcy za faktycznie zrealizowany zakres usługi tj. za osoby, które ukończyły szkolenie.

e) WYNAGRODZENIE TRENERA za 96 godzin dydaktycznych szkolenia  
WYNAGRODZENIE TŁUMACZA za 48 godzin dydaktycznych szkolenia

f) KADRA:

- wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikaty/zaświadczenia /inne dokumenty umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia **oraz**
- min. 2-letnie doświadczenie zawodowe w realizacji szkoleń lub zrealizowane min. 300h wsparcia szkoleniowego;

KADRA(TŁUMACZ)

- tłumacz ze znajomością języka polskiego w stopniu umożliwiającym swobodną komunikację w zakresie planowanych zadań tłumacza oraz posiadający certyfikat C1 (obowiązkowy)

g) SALE SZKOLENIOWE - Wyposażone sale szkoleniowe na obszarze realizacji projektu (sale dostępne dla OzN) jak najbliższej miejsca zamieszkania UP. Sala musi spełniać ogólne warunki bezpieczeństwa i higieny pracy. Sala musi spełniać wymogi sanitarno-higieniczne przewidziane dla wykonywania zabiegów kosmetycznych z przerwaniem ciągłości naskórka (dostęp do bieżącej ciepłej i zimnej wody w sali lub w jej bezpośrednim sąsiedztwie, powierzchnie łatwe do dezynfekcji).



Wyposażenie do części teoretycznej: Krzesła i stoły dla wszystkich uczestników, rzutnik multimedialny, ekran, tablice flipchart (flamastry) lub tablice suchościeralne, dostęp do bezprzewodowego Internetu (Wi-Fi) oraz koszty utrzymania sali, w tym energii elektrycznej.

Wyposażenie specjalistyczne do części praktycznej: Sala musi być wyposażona w profesjonalne stanowiska do makijażu permanentnego w liczbie umożliwiającej swobodną pracę kursantów (np. 1 stanowisko na 2 kursantów), w tym: fotel kosmetyczny lub łóżko zabiegowe, krzesło/taboret dla linergistki, odpowiednie oświetlenie (lampa pierścieniowa lub lupa kosmetyczna), pomocnik/stolik zabiegowy.

- h) **MATERIAŁY** - Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia kompletnych materiałów szkoleniowych dla każdego uczestnika szkolenia. Podręcznik lub skrypt szkoleniowy, notes, długopis, teczka. Materiały te muszą być prawidłowo oznakowane zgodnie z aktualnymi Zasadami wizualizacji znaków Funduszy Europejskich (logotypy projektu). Materiały szkoleniowe (skrypt/podręcznik) muszą być dostępne w formie uwzględniającej potrzeby osób z niepełnosprawnościami (np. możliwość udostępnienia wersji elektronicznej, druk powiększoną czcionką lub w odpowiednim kontraście – w zależności od zgłoszonych potrzeb uczestników). Ponadto wykonawca zapewnia wszelkie produkty i narzędzia niezbędne do realizacji części praktycznej szkolenia dla każdego stanowiska pracy, w tym m.in.: sztuczne skóry do ćwiczeń, igły/kartridże do urządzeń (ilość adekwatna do liczby ćwiczeń), pigmenty do makijażu permanentnego, znieczulenia i środki dezynfekujące, artykuły higieniczne (rękawiczki jednorazowe, płatki kosmetyczne, chusteczki, maseczki), akcesoria pomocnicze (kubeczki na pigment, kredki do rysunku wstępnego, miarki).
- i) **CATERING** - Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wyżywienia dla każdego uczestnika szkolenia w każdym dniu zajęć (przy założeniu, że dzień szkoleniowy trwa 8 godzin dydaktycznych). Wykonawca zapewni serwis kawowy obejmujący co najmniej: napoje gorące (kawę oraz herbatę) mleko do kawy, cukier, cytrynę; napoje zimne: wodę mineralną (gazowaną i niegazowaną) lub soki; poczęstunek: drobne przekąski słone lub słodkie (np. ciastka kruche, paluszki) oraz owoce. Wykonawca zapewni jednodaniowy lub dwudaniowy ciepły posiłek (zupa i/lub drugie danie) wraz z napojem. Obiad powinien zostać zaserwowany w trakcie zaplanowanej dłuższej przerwy w zajęciach. Wyżywienie musi być świeże, przygotowane z produktów wysokiej jakości, zgodnie z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi. Wykonawca zapewnia naczynia (talerze, sztućce, filiżanki/kubki) – zalecane naczynia wielorazowe lub jednorazowe biodegradowalne (zgodnie z zasadami ekologii i zrównoważonego rozwoju opisanymi we wniosku, np. segregacja odpadów).
- j) **DOKUMENTACJĘ SZKOLENIOWĄ:**
- prowadzenie dokumentacji szkoleniowej na wzorach dostarczonych przez zamawiającego;
  - opracowanie programu szkolenia opisanego językiem efektów kształcenia, określającego szczegółową tematykę szkolenia, opisanego językiem korzyści, wrażliwym na płeć, łatwym do zrozumienia, zawierającym wyłącznie niestereotypowe informacje; przygotowane przez Wykonawcę scenariusze zajęć oraz materiały dla UP muszą spełniać kryterium dostępności zgodnie z dokumentem „Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027”.



- szkolenia będą prowadzić do podniesienia kompetencji, dlatego zakończą się sprawdzeniem wiedzy w formie testu (pre test na rozpoczęcie szkolenia, post test na zakończenie, raport podsumowujący ocenę efektów uczenia się) – wykonawca zobowiązany jest do opracowania i przeprowadzenia z uczestnikami/-czkami pre i post testów oraz sporządzenia raportów podsumowujących ocenę efektów uczenia się.
- k) **UBEZPIECZENIE NNW:** zapewnienie dla 9 UP ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) na cały okres szkolenia.
- l) **EGZAMIN I CERTYFIKAT:**
  - Efektem szkoleń realizowanych w ramach projektu będzie nabycie kwalifikacji lub kompetencji.  
Nabycie kwalifikacji lub kompetencji jest weryfikowane i potwierdzane zgodnie z zasadami wskazanymi w załączniku nr 2 „Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus” do wytycznych ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021–2027 i LWK2021 dla EFS+. Nabycie kwalifikacji jest weryfikowane poprzez przeprowadzenie odpowiedniego ich sprawdzenia (w formie egzaminu).  
Certyfikaty i inne dokumenty potwierdzające uzyskanie kwalifikacji będą rozpoznawalne i uznawane w danym środowisku/ sektorze/ branży. ( Np. VCC, TUV)
  - Zapewnienie wykwalifikowanego akredytowanego egzaminatora gwarantującego bezstronność procesu egzaminacyjnego, tj. niezależność od zamawiającego oraz od podmiotu realizującego szkolenie, posiadającego odpowiednie uprawnienia do przeprowadzenia egzaminu zewnętrznego.
  - Wynajem sali do przeprowadzenia egzaminu dla 9 UP (1 grupa x 9 os.) spełniającej wymagania analogiczne jak sala dla szkolenia.
  - Przeprowadzenie egzaminu zewnętrznego dla 9 UP (1 grupa x 9 os.) – możliwość wydłużenia czasu trwania egzaminu dla osób z niepełnosprawnością;
  - Wydanie certyfikatu/ów.
- m) **ZAŚWIADCZENIA:** UP otrzymają zaświadczenia o ukończeniu szkolenia z informacją o zakresie i liczbie godzin oraz o uzyskanych kompetencjach rozumianych jako: wyodrębniony zestaw efektów uczenia się / kształcenia, które zostały sprawdzone w procesie walidacji w sposób zgodny z wymaganiami ustalonymi dla danej kompetencji, odnoszącymi się w szczególności do składających się na nią efektów uczenia się.  
Przez efekty uczenia się należy rozumieć wiedzę, umiejętności oraz kompetencje społeczne nabyte w edukacji formalnej, edukacji poza formalnej lub poprzez uczenie się nieformalne, zgodne z ustalonymi dla danej kwalifikacji lub kompetencji wymaganiami.
- n) **DOSTĘPNOŚĆ PROJEKTU DLA OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI:**
  - wykonawca zapewni równy dostęp do projektu osobom z niepełnosprawnościami poprzez m. in.: zastosowanie racjonalnych usprawnień - w razie potrzeby nastąpi np. dostosowanie infrastruktury do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, przygotowane zostaną alternatywne formy materiałów projektowych, wsparcie



zostanie zrealizowane w salach dostępnych architektonicznie, wyposażonych w usprawnienia dla OzN; -

- wśród UP skierowanych do udziału w szkoleniach nie zidentyfikowano specjalnych potrzeb związanych z niepełnosprawnością.
- o) Tematyka szkolenia:
  - została określona na etapie opracowania IPD dla każdego UP;
  - zgodna ze zdiagnozowanymi potrzebami właściwego lokalnego/ regionalnego RP i potencjałem UP określonym w IPD.
- p) Program szkolenia:
  - powinien zostać tak skonstruowany, aby uwzględniał zajęcia teoretyczne oraz praktyczne;
  - opisany w języku efektów uczenia się, opracowany przez podwykonawcę i zaakceptowany przez zamawiającego przed rozpoczęciem szkolenia;
  - zgodny z obowiązującymi podstawami prawnymi, standardami kształcenia określonymi przez właściwych ministrów (jeśli dot.).
- q) Metody kształcenia aktywizujące UP np. dyskusja, praca w podgrupach, analiza case-study.
- r) Ocena szkolenia przez UP dzięki ankietom.
- s) Zachęcanie kobiet i mężczyzn do udziału w szkoleniach stereotypowo przypisanych tylko do jednej płci (uwzględniając predyspozycje UP).
- t) Uczestnicy/czki w ramach projektu będą mieli/ały możliwość przystąpienia do egzaminu zewnętrznego.
- u) Szkolenia powinny być realizowane w sposób zapewniający odpowiednią jakość wsparcia.

### 3. Miejsce realizacji usługi:

- województwo śląskie, miejscowość: Wisła

### 4. Termin realizacji usługi: luty – marzec 2026 r.

Dokładny harmonogram realizacji usługi będzie wskazywany przez zamawiającego.

Godziny i terminy spotkań zostaną dostosowane do potrzeb i możliwości UP.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia, w szczególności w związku ze zgłoszonymi przez UP uzasadnionymi potrzebami w zakresie organizacji wsparcia, w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie / wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu, jak również w sytuacjach, których Zamawiający, działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania lub zmiany terminu danego wsparcia w dniu planowanej realizacji zamówienia.

### 5. Monitoring:

- dzienniki zajęć i listy obecności z podpisem UP na każdych zajęciach;
- pre i post testy oraz raport podsumowujący ocenę efektów uczenia się;
- zamawiający będzie wizytować zajęcia i egzaminy;
- zaświadczenia i certyfikaty.

### 6. Dodatkowe wymagania wobec Wykonawcy:

- a) rzetelna i terminowa, zgodna z wymogami projektowymi realizacja przedmiotu umowy, w tym prowadzenie dokumentacji, w szczególności list obecności uczestników, dzienników zajęć, pre i post testów, ankiet oceny szkolenia;



- b) niezwłoczne przekazywanie w formie telefonicznej lub e-mail informacji o każdym UP, który opuszcza spotkania lub egzamin, lub posiada innego rodzaju zaległości;
- c) stosowanie podczas zajęć niestereotypowych wizerunków kobiet i mężczyzn, języka gender, unikanie przekazu oraz innych elementów dyskryminujących/ośmieszających/utrwalających stereotypy ze względu na płeć, wiek, pochodzenie, uwzględnianie zasady równości szans kobiet i mężczyzn.
- d) tworzenie dokumentów w języku uwzględniającym równość szans, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb osób niepełnosprawnych, np. z powiększoną czcionką, w wersjach elektronicznych/nagrania audio, wersjach w języku łatwym do zrozumienia, udostępnianie plików, w których możliwe jest automatyczne przeszukanie ich treści (np. pdf) i odczytanie przez czytniki dla osób z dysfunkcją wzroku
- e) niezwłoczne udostępnianie Zamawiającemu do kontroli oraz audytu wszelkich dokumentów związanych z realizacją zamówienia, o ile jest to konieczne do stwierdzenia kwalifikowalności wydatków w projekcie w związku z realizowanym zamówieniem, w tym dokumentów finansowych, na żądanie Instytucji Pośredniczącej, instytucji nadzorujących prawidłowość realizacji projektu oraz innych podmiotów uprawnionych, w szczególności: Instytucji Audytowej, Komisji Europejskiej, Europejskiego Trybunału Obrachunkowego, Europejskiego Urzędu ds. Zwalczania Nadużyć Finansowych (OLAF), Najwyższej Izby Kontroli; niezwłoczne informowanie Zamawiającego o każdej prowadzonej kontroli; zapewnienia zespołowi kontrolującemu warunków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli, w szczególności przez zapewnienie niezwłocznego przedstawiania żądanych dokumentów, terminowego udzielania ustnych i pisemnych wyjaśnień w sprawach objętych kontrolą, a także udostępniania niezbędnych urządzeń technicznych i zapewnienia, w miarę możliwości, oddzielnego pomieszczenia z odpowiednim wyposażeniem; niezwłocznego przedstawiania, na żądanie osoby kontrolującej, materiałów i informacji niezbędnych do przeprowadzenia kontroli oraz dokumentów związanych bezpośrednio z realizacją zamówienia, w szczególności dokumentów umożliwiających potwierdzenie kwalifikowalności wydatków; sporządzenia niezbędnych do przeprowadzenia kontroli kopii, odpisów lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń sporządzonych na podstawie dokumentów – potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną; zapewnienia pełnego dostępu do urządzeń, obiektów, pomieszczeń i terenów, w których realizowane jest zamówienie lub zgromadzona jest dokumentacja dotycząca realizacji zamówienia; okazywania do kontroli dokumentów niezwiązanych bezpośrednio z realizacją zamówienia, jeżeli jest to konieczne do stwierdzenia kwalifikowalności wydatków ponoszonych w Projekcie; dostępu do związanych z zamówieniem systemów informatycznych, w których realizowany jest Projekt lub zgromadzona jest dokumentacja dotycząca realizacji Projektu. Niewywiązywanie się z obowiązków wskazanych powyżej potraktowane zostanie jako rażące naruszenie przez Wykonawcę warunków umowy i będzie stanowić podstawę do domagania się przez Zamawiającego zapłaty przez Wykonawcę kary umownej i/lub dodatkowego odszkodowania;
- f) w ciągu godziny od rozpoczęcia każdego szkolenia, odbywającego się w danym dniu, zgodnie ze szczegółowym harmonogramem udzielania wsparcia w Projekcie, Wykonawca zobowiązany jest na wezwanie Zamawiającego dokonane telefonicznie,



do przekazania skanu/ zdjęcia listy obecności podpisanej przez Uczestników zajęć, zawierającej datę zajęć, numer projektu i nazwę szkolenia, wraz z podaniem bezpośredniego numeru telefonu do trenera/ szkoleniowca lub opiekuna szkolenia celem przeprowadzenia na żądanie IP transmisji on-line ze szkolenia.

Niewywiązywanie się z obowiązków wskazanych powyżej potraktowane zostanie jako rażące naruszenie przez Wykonawcę warunków umowy i będzie stanowić podstawę do domagania się przez Zamawiającego zapłaty przez Wykonawcę kary umownej i/lub dodatkowego odszkodowania.

- g) pozostawanie w okresie realizacji przedmiotu zapytania ofertowego w pełnej dyspozycyjności zamawiającego rozumianej jako:
- realizacja przedmiotu zamówienia w miejscu i czasie ściśle określonym przez zamawiającego, w oparciu o przedstawiany na bieżąco przez zamawiającego harmonogram, uaktualniany w odniesieniu do możliwości i potrzeb UP;
  - **akceptacja prowadzenia zajęć w godzinach 7:00-21:00 we wskazanym przez zamawiającego miejscu, bez możliwości ich zmiany (pełna dyspozycyjność) przez 7 dni w tygodniu**
  - dojazd na zajęcia we własnym zakresie (wszelkie koszty dojazdu, zakwaterowania, wyżywienia itp. ponosi wyłącznie Wykonawca).
- Wymagana dyspozycyjność podyktowana jest dostosowaniem wsparcia w projekcie do zdiagnozowanych potrzeb i możliwości UP, zabezpieczeniem prawidłowej realizacji projektu oraz zapewnieniem zgodności działań z Wytocznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.
- h) pozostawanie w dyspozycyjności w liczbie godzin potrzebnej do realizacji przedmiotu zamówienia 96 godzin dydaktycznych (45 min. szkolenia + przerwy) w zakresie szkoleń oraz w niezbędnej liczbie godzin w zakresie egzaminu
- i) prawidłowa i efektywna realizacja zadań w okresie trwania umowy;
- j) przekazywanie zamawiającemu wszelkiej oryginalnej dokumentacji związanej z prowadzeniem zajęć szkoleniowych do 7 dni po zakończonych zajęciach oraz do 30 dni po zakończonym egzaminie, a zeskanowanych dokumentów na każde wezwanie zamawiającego;
- k) wykonywanie dodatkowych czynności administracyjnych związanych z prowadzeniem zajęć, w tym: rozprowadzanie wśród UP materiałów przekazanych przez zamawiającego, zbieranie od UP dokumentów uprawniających do uczestnictwa w zajęciach, oznaczenie materiałów szkoleniowych zgodnie z zasadami wskazanymi przez zamawiającego;
- l) informowanie uczestników/uczestniczek o współfinansowaniu wsparcia ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz realizacji projektu w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027;
- m) realizację usługi zgodnie z zasadą zrównoważonego rozwoju, m.in. poprzez:
- promowanie wśród Uczestników oraz personelu działań zwiększających świadomość ekologiczną i rozwiązań proekologicznych
  - energooszczędne urządzenia
  - oszczędność papieru poprzez zastosowanie możliwie najwięcej dokumentacji elektronicznej, dwustronny wydruk w przypadku papierowej



- dążenie do ekologicznego obiegu dokumentów, np. poprzez przesyłanie materiałów dodatkowych mailem zamiast robienia wydruków
  - segregację odpadów m.in. wyrzucanie zużytego papieru do makulatury
  - wyłączenie urządzeń z prądu po skończonej pracy
  - oszczędzanie energii poprzez m.in. sterowanie ogrzewaniem
  - wyłączenie nieużywanych sprzętów
  - wykorzystywanie naturalnego oświetlenia
  - wykorzystanie przyjaznych środowisku technologii
  - zapewnienie użyteczności przedmiotów i wydłużenie ich wykorzystania, dbałość o ich jakość
  - dbałość o środowisko naturalne, m.in. poprzez: eliminowanie z użycia przedmiotów jednorazowego użytku wykonanych z tworzyw sztucznych, rezygnację z używania jednorazowych opakowań, toreb, siatek i reklamówek wykonanych z poliolefinowych tworzyw sztucznych, przy jednoczesnym wykorzystywaniu materiałów, które pochodzą z recyklingu lub podlegają takiemu procesowi, itp.
  - uwzględnianie czynników o charakterze środowiskowym podczas dostaw cateringu, tzn. dostarczanie towarów i świadczenie usług, których oddziaływanie na środowisko w trakcie ich cyklu życia jest mniejsze w porównaniu do towarów i usług o identycznym przeznaczeniu, jakie zostałyby zamówione w innym przypadku, np. poprzez stosowanie wytycznych z punktu poprzedniego, dostarczanie cateringu na naczyniach wielorazowego użytku, catering dostarczany w termosach, itp.
  - informowanie Uczestników projektu o tym, że zrównoważony rozwój "to jest taki rozwój, w którym potrzeby obecnego pokolenia mogą być zaspokojone bez umniejszania szans przyszłych pokoleń na ich zaspokojenie" a w ramach projektu realizowane są działania, które są zgodne z tą zasadą.
- n) Wynagrodzenie wykonawcy będzie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

### **Dodatkowe wymagania wobec Wykonawcy (dotyczy tłumacza)**

- a) znajomość języka ukraińskiego w stopniu umożliwiającym swobodną komunikację w zakresie planowanych zadań tłumacza,
- b) znajomość języka polskiego w stopniu umożliwiającym swobodną komunikację w zakresie planowanych zadań tłumacza certyfikat C1
- c) dyspozycyjność, umiejętność pracy w zespole
- d) komunikatywność, samodzielność, dokładność, odpowiedzialność,
- e) sumienność i rzetelność przy wykonywaniu obowiązków,
- f) empatia, wysoka kultura osobista,
- g) odporność na stres,
- h) rzetelne prowadzenie powierzonych zadań,
- i) dopilnowywanie terminów realizacji zadań,
- j) przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych,
- k) przestrzeganie tajemnic prawnie chronionych na powierzonym stanowisku,
- l) przestrzeganie regulaminów i instrukcji wynikających z realizacji projektu „Aktywna Integracja”



- m) przestrzeganie obowiązujących aktów prawnych,
- n) dbałość o powierzone mienie,
- o) dbałość o pozytywny wizerunek Zamawiającego oraz instytucji z nim współpracujących przy realizacji projektu.

## **OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY:**

1. Wybór Wykonawcy odbywa się z zachowaniem zasady konkurencyjności określonej w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, bez stosowania procedur określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 2019; t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 1320).
2. Do składania ofert zapraszamy wyłącznie Wykonawców spełniających łącznie następujące warunki:

- a) **Posiadających wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych (RIS) prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji.**

### Opis weryfikacji spełniania warunku:

Oferent wraz z ofertą składa Załącznik nr 1 – Formularz oferty zawierający w treści oświadczenia o spełnianiu wymagań, w którym potwierdza spełnianie powyższego warunku. Zamawiający dodatkowo we własnym zakresie zweryfikuje wpis w publicznym rejestrze.

- b) **Dysponujących: trenerem/trenerką/trenerami posiadającym/ą/mi:**

- Wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikaty/zaświadczenia/ inne dokumenty umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia oraz
- Min. 2-letnie doświadczenie zawodowe w realizacji szkoleń lub zrealizowane min. 300 h wsparcia szkoleniowego;

oraz

**Dysponujących tłumaczem, legitymującym się znajomością j. polskiego i j. ukraińskiego na poziomie min.C1**

### Opis weryfikacji spełniania warunku:

Oferent wraz z ofertą musi złożyć:

- Załącznik nr 1 – Formularz oferty zawierający w treści oświadczenia o spełnianiu wymagań, w którym potwierdza spełnianie powyższego warunku oraz
- Załącznik nr 2a – Doświadczenie trenerów oraz
- kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie, kwalifikacje i doświadczenie (np. dyplomy, certyfikaty, zaświadczenia, referencje, świadectwa pracy, protokoły wykonania usług, inne potwierdzające należyte wykonanie usługi). Przedłożone dokumenty muszą w sposób niebudzący wątpliwości potwierdzać spełnianie wymagań oraz
- Załącznik nr 2b - Doświadczenie/kwalifikacje tłumaczy oraz



- kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie, kwalifikacje i doświadczenie (np. dyplomy, certyfikaty, zaświadczenia, referencje, świadectwa pracy, protokoły wykonania usług, inne potwierdzające należyte wykonanie usługi). Przedłożone dokumenty muszą w sposób niebudzący wątpliwości potwierdzać spełnianie wymagań

Zamawiający informuje, że w trakcie realizacji zamówienia będzie możliwe prowadzenie zajęć przez innych trenerów, niż wskazani w ofercie pod warunkiem, że osoba zastępująca będzie posiadała co najmniej takie same kwalifikacje i doświadczenie jak osoba zastępowana.

Wykonawca będzie zobowiązany do przedkładania dokumentów osób zastępujących, w tym kopii dokumentów potwierdzających wykształcenie/ kwalifikacje i doświadczenie oraz uzyskania akceptacji zamawiającego przed rozpoczęciem prowadzenia zajęć przez te osoby

**c) Znajdujących się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia.**

Opis weryfikacji spełniania warunku:

Oferent wraz z ofertą składa Załącznik nr 1 – Formularz oferty zawierający w treści oświadczenia o spełnianiu wymagań, w którym potwierdza spełnianie powyższego warunku.

- d) W przypadku osób prawnych oraz osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą:  
Posiadających wdrożone odpowiednie środki techniczne i organizacyjne gwarantujące przetwarzanie danych osobowych w sposób zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Ww. warunek ma na celu zapewnienie właściwego i bezpiecznego przetwarzania danych osobowych uczestniczek, które zostaną powierzone Wykonawcy w celu realizacji zamówienia.

Opis weryfikacji spełniania warunku:

Oferent wraz z ofertą składa Załącznik nr 1 – Formularz oferty zawierający w treści oświadczenia o spełnianiu wymagań, w którym potwierdza spełnianie powyższego warunku.

**e) Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.**

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności



związane z przygotowaniem lub przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

**Dodatkowo z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy w przypadku wystąpienia konfliktu interesów.**

Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Opis weryfikacji spełniania warunku:

Oferent wraz z ofertą składa Załącznik nr 1 – Formularz oferty zawierający w treści oświadczenia o spełnianiu wymagań, w którym potwierdza brak występowania powiązań i brak konfliktu interesów. Wykonawcy pozostający w powiązaniu opisanym powyżej lub konflikcie interesów zostaną wykluczeni z postępowania.

**f) Nie należą do kategorii Wykonawców wykluczonych z postępowania, tj.:**

- Wykonawców, którzy, z przyczyn leżących po ich stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonali lub nienależycie wykonali albo długotrwale nienależycie wykonywali istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

Opis weryfikacji spełniania warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku.

Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

- Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację, ogłoszono upadłość,



których aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarli układ z wierzycielami, których działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajdują się oni w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Opis weryfikacji spełniania warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku.

Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

- Wykonawców, wobec których wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Opis weryfikacji spełniania warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:

- Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert oraz

- Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- Wykonawców będących osobami fizycznymi, których prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - i. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - ii. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - iii. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 826),



- iv. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- v. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- vi. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1745),
- vii. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- viii. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

Opis weryfikacji spełniania warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt. 1) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019, t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605) wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- Wykonawców, wobec których prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

Opis weryfikacji spełniania warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 4) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019, t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605) wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- Wykonawców, których urzędującego członka organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019, t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605);

Opis weryfikacji spełniania warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w



art. 108 ust. 1 pkt 2) oraz art. 109 ust. 1 pkt 3) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019, t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605) wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- Wykonawców wykluczonych z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 507), dalej jako „ustawa”, tj.:
  - i. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - ii. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022r. poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - iii. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023r. poz. 120 i 295), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Opis weryfikacji spełniania warunku:

Oferent wraz z ofertą składa Załącznik nr 1 – Formularz oferty zawierający w treści oświadczenia o spełnianiu wymagań oraz Załącznik nr 4 Oświadczenie w zakresie objęcia sankcjami. Wykonawcy pozostający w powiązaniu opisanym powyżej zostaną wykluczeni z postępowania.

- Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.

Opis weryfikacji spełniania warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku.

Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.



- Nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy.

Opis weryfikacji spełniania warunku:

Ocena kompletności i poprawności złożonych dokumentów.

3. Ofertę należy złożyć na formularzach, których wzory stanowią załączniki do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny w języku polskim.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
7. Ofertę zatrzymuje Zamawiający. Złożone wraz z ofertą dokumenty lub oświadczenia nie podlegają zwrotowi.
8. Zamawiający będzie miał prawo żądać wyjaśnień od Wykonawców, których oferty będą zawierały cenę, która wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różni się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów. Zamawiający zażąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przesłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę.
10. Oferta musi zawierać cenę brutto, tzn. musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia oraz ewentualne składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, których obowiązek regulowania wynika z aktualnie obowiązujących przepisów zarówno przez Wykonawcę jak i Zamawiającego (tj. płaca Wykonawcy brutto oraz narzuty na wynagrodzenie ze strony Zamawiającego). Wykonawca podlegający opodatkowaniu VAT, w przypadku podlegania stawce VAT innej niż 23%, zobowiązany jest do podania pisemnego uzasadnienia zastosowanej stawki podatku.
11. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się za pomocą platformy BK2021. Po upływie terminu składania ofert, w sytuacji gdy komunikacja przez BK2021 nie będzie możliwa, w uzasadnionych przypadkach, strony komunikują się poprzez wiadomości e-mail.
12. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
13. Zamawiający zabrania jakichkolwiek modyfikacji treści dokumentów, za wyjątkiem miejsc służących do wypełnienia oferty.



14. Jakikolwiek odstępstwo od wyżej opisanego sposobu przygotowania oferty jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert oraz do unieważnienia zapytania bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
16. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego.

#### 17. Termin i sposób składania ofert:

Termin składania ofert upływa 02.02.2026 r.

- a) Ofertę należy złożyć poprzez Bazę Konkurencyjności BK2021 <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> zgodnie z instrukcją zamieszczoną na Bazie konkurencyjności.
- b) Oferta jest składana w:
  - formie elektronicznej (w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego);
  - postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym (w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne).
- c) Poszczególne oświadczenia i dokumenty muszą być złożone:
  - w oryginale (jeżeli zostały złożone lub wystawione w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej) lub
  - w formie skanu (elektronicznego odwzorowania) dokumentu wystawionego w postaci papierowej opatrzonego przez Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.
- d) Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na platformę BK2021.
- e) Oferta powinna być podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wg dokumentów rejestrowych lub właściwego pełnomocnictwa dołączonego do oferty.

Zamawiający informuje, iż każdy Wykonawca ubiegający się o realizację zamówienia zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert do wniesienia wadium w:

- a) pieniądzu w wysokości: 500,00 zł (słownie: pięćset złotych i 00/100),

na wskazany przez Zamawiającego rachunek: w Banku ING Bank Śląski **08 1050 1445 1000 0090 8488 1094** W tytule przelewu należy wpisać: >>Oferta w postępowaniu numer **1/01/2026/AI/FESL** <<

- b) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2023 r. poz. 462).
- c) gwarancjach bankowych.
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych.



O prawidłowości wniesienia wadium w formie pieniężnej decyduje m.in. data i godzina zaksięgowania środków na koncie Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty potwierdzenie wniesienia wadium.

Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

Gwarancje i poręczenia złożone jako wadium muszą posiadać okres ważności nie krótszy niż termin związania ofertą, pod rygorem wykluczenia Wykonawcy z postępowania.

Niewniesienie wadium w wymaganym terminie, w wymaganej wysokości lub w wymaganej formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

Złożone poręczenia lub gwarancje muszą zawierać w swej treści zobowiązanie, że Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie nie przedłoży wymaganych procedurą dokumentów, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Zamawiający zwróci wadium Wykonawcom:

- Których oferty nie podlegały ocenie z uwagi na niespełnienie warunków udziału w postępowaniu – niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania lub po unieważnieniu postępowania;
- Których oferty podlegały ocenie – niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej i podpisaniu umowy lub po unieważnieniu postępowania.  
Zamawiający zatrzyma wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jeżeli:
- Wykonawca odmówi podpisania umowy w sprawie realizacji zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym i ofercie;
- Zawarcie umowy w sprawie realizacji zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **WARUNKI ZAWARCIA UMOWY**

Zamawiający informuje, a Wykonawca składając ofertę, akceptuje, że w umowie będą znajdowały się między innymi następujące zapisy:

- a) Przewidujące karę umowną w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku braku możliwości realizowania umowy na rzecz zamawiającego w wymaganym zakresie i wymiarze lub w przypadku wykonywania przez Wykonawcę umowy w sposób niezgodny z postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności, w szczególności przypadkach rażącego naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia.
- b) Przewidujące karę umowną w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku niezaangażowania przy realizacji zamówienia osoby z niepełnosprawnością, pomimo zadeklarowania tego faktu w złożonej Ofercie.
- c) Przewidujące karę umowną w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – każdorazowo w przypadku niezrealizowania usługi w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego (tj. terminie wskazanym z zachowaniem zadeklarowanej przez Wykonawcę gotowości do realizacji usługi).



- d) Kary umowne są niezależne i należą się w pełnej wysokości. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia poszczególnych kar umownych niezależnie, kary te podlegają sumowaniu.
- e) Strony uzgadniają, że zapłata kar umownych przewidzianych Umową nastąpi w terminie 14 dni od momentu wystąpienia z takim żądaniem przez Zamawiającego.
- f) Zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
- g) Zastrzegające prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przez Zamawiającego do wysokości faktycznych strat jakie poniósł Zamawiający na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy oraz pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z realizacją usługi w innym terminie.
- h) Zastrzegające możliwość rozwiązania przez Zamawiającego umowy bez wypowiedzenia i bez odszkodowania, w przypadku:
  - gdy monitoring/kontrola realizacji usługi wykaże nieprawidłowości (np. niezgodność prowadzenia zajęć z harmonogramem, niezgodność z przedmiotem zamówienia, niezgodność warunków lokalowych, niezgodność z programem, prowadzenie zajęć niezgodnie z zaplanowanymi metodami dydaktycznymi, skargi UP, braki w materiałach szkoleniowych, braki w wyposażeniu sal). Przy pierwszej nieprawidłowości Wykonawca otrzyma upomnienie, przy drugiej nieprawidłowości Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia i bez odszkodowania,
  - uznania bądź kwestionowania przez Instytucję Pośredniczącą poszczególnych wydatków związanych z realizacją Projektu, w tym zadań, bądź ich części za niekwalifikowane z uwagi na uchybienia Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
- i) Zastrzegające, że Wykonawca nie jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków wynikających z umowy tylko w tym zakresie, w jakim niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem działania siły wyższej.
- j) Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zamawiającego o fakcie wystąpienia działania siły wyższej, udowodnić te okoliczności poprzez przedstawienie dokumentacji potwierdzającej wystąpienie zdarzeń mających cechy siły wyższej oraz wskazać zakres i wpływ, jaki zdarzenie miało na przebieg realizacji przedmiotu zamówienia.
- k) Zarówno Wykonawca jak i Zamawiający są zobowiązani do niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony o przypadku wystąpienia siły wyższej wraz z podaniem uzasadnienia. O ile Strona powiadomiona nie wskaże inaczej na piśmie, Strona, która dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z umowy, w takim zakresie, w jakim jest to praktycznie uzasadnione i faktycznie możliwe, jak również zobowiązana jest do podjęcia wszystkich alternatywnych działań i czynności zmierzających do wykonania umowy, których podjęcia nie wstrzymuje zdarzenie siły wyższej.
- l) W przypadku ustania siły wyższej, Strony niezwłocznie przystąpią do realizacji wszystkich swoich obowiązków wynikających z umowy.
- m) W przypadku, kiedy dalsza realizacja przedmiotu zamówienia z powodu działania siły wyższej Zamawiający jest zobowiązany podjąć działania do rozwiązania umowy.



- n) Zobowiązujące Wykonawcę do poddania się kontroli/audytowi w zakresie prawidłowości realizacji zamówienia, na zasadach wskazanych w OPZ, ust. 8 pkt e) zapytania.
- o) Zobowiązujące Wykonawcę do przechowywania i udostępniania dokumentacji związanej z realizacją zamówienia:
- przez okres pięciu lat od dnia 31 grudnia roku, w którym Instytucja Pośrednicząca dokonała ostatniej płatności na rzecz Zamawiającego. Okres, o którym mowa w zdaniu pierwszym, zostaje wstrzymywany w przypadku wszczęcia postępowania prawnego albo na wniosek Komisji;
  - w przypadku dokumentów dotyczących pomocy de minimis - przez okres 10 lat, licząc od dnia jej przyznania, o ile Projekt dotyczy pomocy de minimis;
  - w przypadku dokumentów dotyczących podatku od towarów i usług - przez okres, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług;
  - w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz poinformowania Zamawiającego o miejscu jej archiwizacji. W przypadku zmiany miejsca archiwizacji dokumentów oraz w przypadku zawieszenia lub zaprzestania przez Wykonawcę działalności przed terminem, o którym mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizowanym zamówieniem.
  - w formie oryginałów albo ich uwierzytelnionych odpisów lub na powszechnie uznanych nośnikach danych, w tym jako elektroniczne wersje dokumentów oryginalnych lub dokumenty istniejące wyłącznie w wersji elektronicznej.
- p) Zobowiązanie do udostępnienia powstałych nowych materiałów edukacyjnych i szkoleniowych na zasadzie wolnej licencji oraz na wniosek Instytucji Pośredniczącej/Zarządzającej przeniesienie pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji umowy. Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu. Minimalny zakres przeniesienia praw autorskich określony zostanie przez Instytucję Pośredniczącą/Zarządzającą i może obejmować między innymi zakres co najmniej”
- udzielenie nieodpłatnej, niewyłącznej i nieodwołalnej licencji, której wzór dostępny jest na stronie internetowej, do korzystania z materiałów związanych z komunikacją i widocznością (np. zdjęcia, filmy, broszury) powstałych w ramach Projektu oraz wszelkich wcześniej istniejących praw wynikających z takiej licencji, w następujący sposób:
- na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz na terytorium innych państw członkowskich Unii Europejskiej,
  - na okres 10 lat,
  - bez ograniczeń co do liczby egzemplarzy i nośników, w zakresie następujących pól eksploatacji:
- \* utrwalanie – w szczególności drukiem, zapisem w pamięci komputera i na nośnikach elektronicznych, oraz zwielokrotnianie, powielanie i kopiowanie tak powstałych egzemplarzy dowolną techniką,
  - \* rozpowszechnianie oraz publikowanie w dowolny sposób (w tym poprzez: wyświetlanie lub publiczne odtwarzanie lub wprowadzanie do pamięci komputera i sieci



multimedialnych, w tym Internetu) – w całości lub w części, jak również w połączeniu z innymi utworami,

\* publiczna dystrybucja utworów lub ich kopii we wszelkich formach (np. książka, broszura, CD, Internet),

\* udostępnianie, w tym instytucjom i jednostkom organizacyjnym Unii, Instytucji Zarządzającej oraz ich pracownikom oraz publiczne udostępnianie przy wykorzystaniu wszelkich środków komunikacji (np. Internet),

\* przechowywanie i archiwizowanie w postaci papierowej albo elektronicznej;

\* z prawem do udzielania osobom trzecim sublicencji na warunkach i polach eksploatacji, o których mowa powyżej.

## KRYTERIA OCENY OFERT

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniał oferty w poszczególnych kryteriach:

Kryterium		Liczba punktów możliwych do uzyskania (waga)
1.	Cena	40
2.	Doświadczenie trenerów	40
3.	Klauzule społeczne	10
4.	Czas reakcji	10
Suma		100

### **Kryterium 1. Cena - 40% (maksymalnie możliwych do uzyskania 40,00 pkt)**

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium:

$$K1 = (C_{min} / C) \times 40$$

K1 – liczba punktów uzyskana za kryterium Ceny

C<sub>min</sub> – najniższa cena brutto spośród ważnych ofert

C – cena brutto badanej oferty

### **Kryterium 2. Doświadczenie trenerów - 40% (maksymalnie możliwych do uzyskania 40,00 pkt)**

Oceniane będzie doświadczenie trenerów, którzy będą realizowali zamówienie, w prowadzeniu zajęć z tematyki jak w przedmiocie zamówienia.

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium:

$$K2 = (D / D_{max}) \times 40$$

K2 – liczba punktów uzyskana za kryterium Doświadczenie trenerów

D<sub>max</sub> – wykazana najwyższa liczba godzin przeprowadzonych zajęć\*

D – wykazana liczba godzin przeprowadzonych zajęć w badanej ofercie\*



\* W przypadku wykazania więcej niż jednego trenera w danej części zamówienia, Zamawiający przyjmuje średnią arytmetyczną liczb godzin przeprowadzonych zajęć przez wszystkich wykazanych członków kadry w danej części zamówienia.

**Maksymalne oceniane Doświadczenie wykładowcy wynosi 600 godzin;**

**Po przekroczeniu wskazanych wyżej wartości dodatkowe godziny doświadczenia nie mają wpływu na ilość punktów na ocenie.**

Doświadczenie trenerów będzie weryfikowane na podstawie informacji zawartych w Załączniku nr 2 oraz kopii dokumentów potwierdzających, że wykazane usługi zostały zrealizowane lub są wykonywane należycie.

Wykonawca jest zobowiązany wykazać w Załączniku nr 2 doświadczenie trenerów, którzy będą realizowali zamówienie i których dokumenty przedkładane są na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

**Kryterium 3. Klauzule społeczne – 10% (maksymalnie możliwych do uzyskania 10,00 pkt)**

Sposób przyznawania punktacji:

1. Realizacja zamówienia **bez zaangażowania** osób z niepełnosprawnością w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 44) - **0% (0,00 pkt)**
2. Realizacja zamówienia **z zaangażowaniem** osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 44) – **10% (10,00 pkt)**

Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie Załącznika nr 3 Oświadczenie o spełnianiu klauzul społecznych – w przypadku zaangażowania osoby z niepełnosprawnością należy wskazać zakres czynności, jakie będą wykonywane przez tę osobę w ramach realizacji zamówienia.

W przypadku wyboru Wykonawcy, który zadeklarował zaangażowanie osoby z niepełnosprawnością:

- Wykonawca przed podpisaniem umowy na realizację usługi będzie zobowiązany do przedłożenia kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność tej osoby.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji spełnienia kryterium na etapie realizacji zamówienia.

W przypadku niezaangażowania przy realizacji zamówienia osoby z niepełnosprawnością pomimo zadeklarowania tego faktu w Ofercie, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 15% całkowitej ceny brutto zamówienia.



#### **Kryterium 4. Czas reakcji – 10% (maksymalnie możliwych do uzyskania 10,00 pkt)**

Czas reakcji, to liczona w dniach kalendarzowych, gotowość Wykonawcy do przystąpienia do realizacji usługi, od dnia przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy wezwania do zrealizowania zajęć dla danego Uczestnika/ dla danej grupy, a dniem ich faktycznego rozpoczęcia przez Wykonawcę.

Sposób przyznawania punktacji:

Liczba dni	Liczba punktów
3 i więcej	0 pkt
2	5 pkt
1	10 pkt

W przypadku nie rozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji usługi w terminie wskazanym przez zamawiającego, zgodnym z zadeklarowanym przez Wykonawcę czasem reakcji, Wykonawca zapłaci każdorazowo karę umowną w wysokości 15% całkowitej ceny brutto zamówienia.

#### **Łącznie możliwych do uzyskania 100,00 pkt (100%).**

Ostateczna liczba punktów (O) będzie obliczana wg następującego wzoru:

$$O = K1 + K2 + K3 + K4$$

Punkty liczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów przyznanych wg powyższych kryteriów, zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą

#### **INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE**

1. Oferta Wykonawcy musi spełniać wszystkie wymogi stawiane w zapytaniu ofertowym i być złożona na wzorach załączników dołączonych do niniejszego zapytania.
2. Decyzja zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
3. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
4. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę.
5. W przypadku, gdy zaproponowane oferty przekroczą kwotę, jaką zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia tj. kwotę przekraczającą stawki założone w szczegółowym budżecie projektu, zamawiający może powtórzyć postępowanie w trybie zasady konkurencyjności.
6. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Wykonawców takiej samej liczby punktów decyduje niższa cena.



7. Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji złożonych oświadczeń i danych w tych oświadczeniach na każdym etapie oceny oferty i realizacji zamówienia.
8. Płatność za realizację przedmiotu zamówienia będzie dokonywana na podstawie rachunków/ faktur, wystawianych przez Wykonawcę nie częściej niż raz w miesiącu, w terminie 14 dni od otrzymania rachunku/faktury przez Zamawiającego oraz po sporządzeniu protokołu wskazującego prawidłowe wykonanie zadań i podpisaniu go bez zastrzeżeń przez obie strony, lecz nie wcześniej niż po otrzymaniu przez Zamawiającego środków z Instytucji Pośredniczącej z przeznaczeniem na pokrycie zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy.
9. **Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, na podstawie aneksu do umowy, w zakresie/przypadkach:**
  - a) Terminu realizacji usługi – w szczególności w związku ze zgłoszonymi przez uczestniczki/uczestników projektu uzasadnionymi potrzebami w zakresie organizacji wsparcia, w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie / wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu, jak również w sytuacjach, których zamawiający, działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania lub zmiany terminu danego wsparcia w dniu planowanej realizacji zamówienia.
  - b) Miejsca realizacji usługi – w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu, przy czym zmiana miejsca realizacji może ograniczać się jedynie do obszaru wskazanego województwa.
  - c) Zmniejszenia wymiaru zamówienia – w szczególności w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie/wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu, rezygnacji UP z dalszego udziału w projekcie, jak również w sytuacjach, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć.
  - d) Zwiększenia wymiaru zamówienia – w szczególności w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie/wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu oraz w wyniku skierowania na daną formę wsparcia większej liczby UP w oparciu o dokumenty opracowane w ramach projektu.
  - e) Sposobu wykonania przedmiotu zamówienia – w sytuacji wprowadzenia zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu.
  - f) Wysokości łącznego wynagrodzenia Wykonawcy spowodowanego wprowadzeniem zmian, o których mowa w pkt c) i d), przy zachowaniu niezmiennych stawek jednostkowych.
  - g) Wystąpienia siły wyższej.
  - h) Zmiany wartości umowy w przypadku zwiększenia bądź zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług, dotyczących Przedmiotu Zamówienia w wyniku zmian ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r., Nr 54, poz. 535, t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 1570), które wejdą w życie po dniu zawarcia umowy, a przed wykonaniem przedmiotu zamówienia.
  - i) Oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.

#### KLAUZULA INFORMACYJNA RODO:



Mając na uwadze fakt, że w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia mogą być przetwarzane dane osobowe osób fizycznych, Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”:

## **1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych są:**

- a) WKK SZKOLENIA I EDUKACJA Sp. z o.o., z siedzibą w Wiśle, przy ul. Jawornik 1, 43-460 Wisła  
w zakresie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia i realizacji projektu;
- b) Instytucja Pośrednicząca Funduszy Europejskich dla Śląskiego 2021-2027, tj. Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach z siedzibą przy ul. Tadeusza Kościuszki 30, 40-048 Katowice;  
w związku z realizacją Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, w szczególności w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników, kwalifikowalności wydatków w projekcie, a także w zakresie informowania o Projekcie do celów związanych z realizacją Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027;
- c) Zarząd Województwa Śląskiego będący Instytucją Zarządzającą Funduszy Europejskich dla Śląskiego 2021-2027, z siedzibą przy ul. Korfantego 79, 40-161 Katowice.  
w związku z realizacją Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, w szczególności w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników, kwalifikowalności wydatków w projekcie, a także w zakresie informowania o Projekcie do celów związanych z realizacją Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027.

## **2. Cel przetwarzania danych**

Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e), art. 9 ust. 2 lit. g oraz art. 10 RODO, w związku z realizacją zadań wynikających m.in. z rozporządzenia ogólnego, rozporządzenia nr 2021/1057, ustawy wdrożeniowej, w celu:

- a) związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia, w tym przeprowadzenia postępowania, udzielenia zamówienia, zawarcia umowy, realizacji zamówienia, obowiązku sprawozdawczego, przedłożenia organom kontroli, wynikających z realizacji zadań i ustawowych obowiązków w ramach projektu,
- b) dane osobowe będą przetwarzać w związku z realizacją FESL 2021-2027, w szczególności w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników, kwalifikowalności wydatków w projekcie, a także w



zakresie informowania o Projekcie do celów związanych z realizacją Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027;

- c) podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

### 3. Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że zobowiązuje nas do tego **prawo** (art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. g), w szczególności:

- a) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 159, z późn. zm.);
- b) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.);
- c) ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 w szczególności art. 87-93.

### 4. Sposób pozyskiwania danych

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

### 5. Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

- a) podmiotom, którym zleciłmy wykonywanie zadań w ramach projektu „Aktywna Integracja”;
- b) podmiotom, którym zleciłmy wykonywanie zadań w ramach FESL 2021-2027;
- c) organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych;
- d) podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym;
- e) innym podmiotom upoważnionym na podstawie odrębnych przepisów prawa.

### 6. Okres przechowywania danych

Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie 2.

### 7. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:



- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO);
- b) prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO);
- c) prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO;
- d) prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO);
- e) prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany<sup>1</sup>;
- f) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

#### **8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

#### **9. Przekazywanie danych do państwa trzeciego**

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

#### **10. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych**

- a) Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez Organizatora Projektu WKK SZKOLENIA I EDUKACJA Sp. z o.o. w ramach projektu, prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób: pocztą tradycyjną na adres: ul. Jawornik 1, 43-460 Wisła, elektronicznie: na adres e-mail: [projekty@szkoleniawkk.pl](mailto:projekty@szkoleniawkk.pl)
- b) Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez Instytucję Pośredniczącą tj. Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach w ramach FESL 2021-2027, prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób: pocztą tradycyjną na adres: ul. Tadeusza Kościuszki 30, 40-048 Katowice, elektronicznie: na adres e-mail: [iod@wup-katowice.pl](mailto:iod@wup-katowice.pl)
- c) Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez Instytucję Zarządzającą FESL 2021-2027, prosimy kontaktować się pod adresem: Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego w Katowicach, ul. Korfantego 79, 40-161 Katowice, tel. (32) 774 49 00, email: [efs@slaskie.pl](mailto:efs@slaskie.pl),. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych (IOD), z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: [iod@slaskie.pl](mailto:iod@slaskie.pl)

**11.** Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych. Właściwym dla ww. skargi jest: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

## **ZAŁĄCZNIKI**

Załącznik nr 1 Formularz oferty.

Załącznik nr 2a – Wykaz doświadczenia trenerów.

<sup>1</sup> Do automatyzacji procesu przetwarzania danych osobowych wystarczy, że dane te są zapisane na dysku komputera.



Załącznik nr 2b – Wykaz doświadczenia i kwalifikacji tłumacza.  
Załącznik nr 3 Oświadczenie o spełnianiu klauzul społecznych.  
Załącznik nr 4 Oświadczenie w zakresie objęcia sankcjami.